

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра философии, социологии и социальной работы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 «ТЕХНОЛОГИИ ТЬЮТОРСТВА В ОБРАЗОВАНИИ»**

Направление подготовки 39.04.01 Социология

Профиль программы «Социологическая экспертиза и консалтинг в профессиональном образовании»

Автор(ы): д-р пед. наук, доцент, Н.В. Ронжина
профессор

Одобрена на заседании кафедры философии, социологии и социальной работы.
Протокол от «14» ноября 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «16» ноября 2022 г. №3.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Технологии тьюторства в образовании»: сформировать представления о роли тьюторства в процессах модернизации профессионального образования, создании мотивации на освоение новой деятельности, организации самоопределения участников относительно тьюторства как ресурса для развития собственной деятельности и выбора направления для ее изменения;

Задачи:

- проанализировать сущность феномена тьюторства в истории и практике образования;
- изучить основные этапы технологии тьюторства;
- изучить психолого-педагогические условия тьюторства в образовании;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Технологии тьюторства в образовании» относится к учебного плана.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Технологии социальной адаптации.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ПК-1 Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий;
- ПК-4 Способен использовать полученные знания в преподавании социологических дисциплин.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Сущность тьюторской деятельности в системе образования;

32. Функции тьютора в образовательном учреждении и в социальной организации;



33. Содержание программ среднего профессионального образования и дополнительных профессиональных программ;

34. Российский и зарубежный опыт тьюторской деятельности в образовании; основные этапы технологии тьюторства.

Уметь:

У1. Методически обосновывать и разрабатывать основные этапы технологии тьюторства для различных категорий населения и обучающихся;

У2. Реализовывать технологию тьюторства в образовании;

У3. Организовывать сотрудничество с участниками образовательного процесса и социальными партнерами в рамках тьюторской деятельности;

У4. Проводить мониторинг эффективности тьюторского сопровождения в образовании;

У5. Руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия;

У6. Нести ответственность за свои решения в рамках профессиональной компетенции.

Владеть:

В1. Методами тьюторского сопровождения в образовании различных категорий обучающихся;

В2. Технологиями проектирования, реализации и мониторинга тьюторской деятельности;

В3. .

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач. ед. (216 час.), семестр изучения – 0, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	0 сем.
Кол-во часов	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	216
Контактная работа, в том числе:	100
Лекции	40
Практические занятия	50



Самостоятельная работа студента	116
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Экзамен	4 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.				СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы		
1. Тьютор: история, современность, функции, цели	0	69	13	17	-	39	
2. Тьюторское сопровождение в профессиональном образовании	0	70	14	17	-	39	
3. Нормативные правовые основы введения тьюторского сопровождения в образовательный процесс высшей школы	0	67	13	16	-	38	

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Тьютор: история, современность, функции, цели

Тьюторское сопровождение как ресурс обновления образовательного процесса вуза в ходе решения задач модернизации высшего образования, Индивидуализация как условие образования и его результат. Тьюторское сопровождение как ресурс обновления образовательного процесса вуза. Роль тьюторства в процессах модернизации профессионального образования. Создание мотивации на освоение новой деятельности. Организация самоопределения участников относительно тьюторства как ресурса для развития собственной деятельности и выбор направления для ее изменения.

Раздел 2. Тьюторское сопровождение в профессиональном образовании



Тьюторское сопровождение как ресурс обновления образовательного процесса вуза в ходе решения задач модернизации высшего образования, Индивидуализация как условие образования и его результат. Тьюторское сопровождение как ресурс обновления образовательного процесса вуза. Роль тьюторства в процессах модернизации профессионального образования. Создание мотивации на освоение новой деятельности. Организация самоопределения участников относительно тьюторства как ресурса для развития собственной деятельности и выбор направления для ее изменения.

Раздел 3. Нормативные правовые основы введения тьюторского сопровождения в образовательный процесс высшей школы

Нормативное закрепление выполнения тьюторских функций через Устав ОУ и другие локальные акты. Положение о тьюторском сопровождении индивидуальных образовательных программ. Заключение трудового договора (контракта). Модели тьюторской деятельности и финансирование оплаты труда тьютора. Должностная инструкция тьютора. Введение должности тьютора в штатное расписание школы, функционал и нагрузка тьютора, отчетность, условия оплаты труда. Тьюторское сопровождение как платная образовательная услуга. Договор с родителями и учащимся на тьюторскую услугу.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

2. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

3. Технология обучения в сотрудничестве применяются при проведении семинарских, практических и лабораторных занятий, нацелены на совместную работу в командах или группах и достижение качественного образовательного результата.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:



- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Шулева Е. И. Психологическое сопровождение процесса становления образа мира в образовательном учреждении: практикум / Шулева Е. И. — Москва : Флинта, 2017. — 79 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/104935>.

2. Зеер, Э. Ф. Основы профессионального консультирования [Электронный ресурс] : электронное учебное пособие [для вузов] / Э. Ф. Зеер, Е. В. Чубаркова. - Екатеринбург : РГППУ, 2017. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/20937>.

3. Ле-ван, Т. Н. Основы реализации валеологического компонента педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов [Гриф Федерального института развития образования] / Т. Н. Ле-ван, Н. В. Третьякова, В. А. Федоров ; [рец.: Н. Н. Малярчук, Н. К. Чапаев] ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 1942 Кб). - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2017. - 339 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/23134>

4. Миннибаев, Е. К. Инновационная модель образовательной организации высшего образования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. В 2 т. Т. 1 / Е. К. Миннибаев, Р. Ф. Габидуллин, К. Н. Исмагилов ; Восточ. эконом.-юрид. гуманитар. акад. - 2-е изд., стер. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Флинта, 2018. - 218 с. : табл. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/102615/#1>



6.2 Дополнительная литература

1. Черников, В. А. Непрерывное профессиональное образование специалистов социальной сферы [Текст] : Монография / Черников В. А. - Саратов : Вузовское образование, 2017. - 202 с.

2. Токарская Л. В. Социальное и психолого-педагогическое сопровождение приемных детей и их семей : учебное пособие. - Екатеринбург : Уральский федеральный университет, 2015. - 136 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66595>.

3. Чурекова, Т.М. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.М. Чурекова, Г.А. Грязнова. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2014. — 162 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61432>. — Загл. с экрана.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY. Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Электронная библиотека Гумер. Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

4. Всемирная виртуальная библиотека. Режим доступа: <http://www.vlib.org>

5. Публичная Интернет-библиотека. Режим доступа: <http://auditorium.ru>

Программное обеспечение:

1. Браузер Chrome.

2. Офисная система Office Professional Plus.

3. Операционная система Windows.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Информационная система «Таймлайн».

3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Лекторий - современное образовательное пространство для проведения презентаций, встреч, лекций, тренингов и других мероприятий.



2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

3. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием.

4. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

